

## REUNIÓN DE PADRES / MADRES DE PRIMERO

### 1. PLAN GLOBAL DE TRABAJO DE CURSO. USO DE LA AGENDA ESCOLAR. PRESENTACIÓN DEL PROFESORADO IMPLICADO EN ESE CURSO.

#### A. Presentación del tutor y demás especialistas

Presentación nuevamente del tutor y comentar quiénes son los especialistas que van a entrar este curso en la clase así como el horario.

Segundo A: EF: Lidia Ramos

Religión: Mari Carmen Ortega

Inglés: Lidia Monleón

Música: Manolo Bernet

Horario: Música: jueves

EF: lunes – martes

Religión: martes

Inglés: miércoles- viernes

Recordar que para Educación física deben venir con ropa deportiva y traer su bolsita de aseo.

La agenda es el medio de comunicación padres/profesores. En ella no sólo se ponen los deberes sino cualquier otra cosa importante. Para saber que se ha leído tanto por parte de los profesores como de los padres/madres debe firmarse la nota.

Pasar lista y dar la hoja de registro para que puedan firmar. Le comunicamos que cualquier reunión con el/la tutor /a quedará registrada y firmada por el padre/madre que haya venido. En ella se recoge el porqué de la tutoría y los acuerdos a los que se han llegado.

Si se ha producido algún cambio de teléfono, dirección.... Con respecto al curso pasado que también lo comuniquen al final de la reunión.

#### B. Objetivos para el curso y ciclo

##### Lengua

-Expresarse correctamente en distintos ámbitos, tanto de forma oral como escrita, con buena letra, siempre legible.

-Leer con corrección y entonación diferentes textos: cuentos, narraciones, poesías...comprender lo leído, sacando de los textos las ideas esenciales. En segundo la velocidad lectora a final de curso es aconsejable de 80 a 90 palabras por minutos.

-Memorizar algunas frases, textos, poesías, canciones....

-Expresar ideas y razonamientos por escrito.

-Escribir cuentos, descripciones.... Este año independientemente del libro pretendemos trabajar durante el primer trimestre las diferentes descripciones, en el segundo el cuento o la historia (aunque ya venía en el primer tema) y la poesía en el tercer trimestre, siempre y cuando el tiempo real de clase lo permita. Uno de los cuadernos que han traído es precisamente para que escriban ya corregidos sus textos.

-Será muy importante la **ortografía** y la **presentación**. La ortografía resta puntuación en todas las asignaturas.

-Leer libros concretos que se trabajarán en clase y en casa además del “Arca de los Cuentos”

##### Matemáticas

-Conocer los números hasta el 999(leído, escrito, series, contado progresiva y regresivamente.....)

-Sumas con y sin llevadas.

- Restas sin llevadas y con llevadas. Decir cómo se van a realizar las restas con llevadas para cuando tengan que hacerlas en casa.
- La multiplicación. Quien quiere puede empezar a memorizar las tablas, cosa que nosotras haremos a partir de noviembre.
- Iniciar el concepto de división.
- Cálculo mental.
- Signos: igual, mayor que, menor que,...
- Problemas. Con una o dos operaciones donde hay que señalar los datos, operación y solución.
- Conocer algunas magnitudes y sus unidades de medida: longitud (metro), peso (kilo), capacidad (litro), tiempo (semanas, meses, estaciones...)
- Conocer las horas en punto y media, los cuartos de hora.

### Conocimiento del medio

Este curso deben estudiar todos los días un poquito esta asignatura.

### Generales

- Continuar con los hábitos de higiene personal. (Problema de los piojos).
- Mejorar los hábitos alimenticios. Importancia de la fruta. Fruta el martes. No se permite chucherías y si es posible tampoco patatas fritas.....
- Mostrar interés y buena actitud para el trabajo.
- Al igual que el curso pasado este año seguiremos participando en el Proyecto Mira sobre Educación Vial.

### Trabajo diario en clase y en casa

Según el horario y dentro de una gran flexibilidad en clase se trabajará lengua, matemáticas y conocimiento del medio ya sea en el libro, el cuaderno o a través de fichas complementarias.

Generalmente se llevarán deberes a casa de una forma u otra. Este curso hay que **estudiar** todos los días un poquito en casa y **leer, leer...mucho**. El trabajo debe venir limpio, ordenado....

Es aconsejable que usen siempre el mismo lugar de estudio con suficiente luz y tranquilidad para estudiar. También es importante que sean ellos mismos quienes revisen su mochila y preparen el material para el día siguiente.

## **2.CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN DEL ALUMNADO**

La evaluación será siempre continua y permanente.

A lo largo del curso iremos haciendo controles que no serán determinantes pero que nos aportarán datos sobre la adquisición del aprendizaje. Estos controles se entregarán para que los vean en casa, deben ser firmados y devueltos al tutor/a.

**Explicar la forma de evaluar en lengua.** No hay una nota global pero para aprobar el control es necesario aprobar la parte referente a comprensión lectora.

**Explicar la forma de evaluar en matemáticas.** Tampoco hay una nota global pero para aprobar el control es necesario aprobar la parte de problemas.

**Explicar la forma de evaluar de conocimiento del medio.**

**Inglés:** en la página web del colegio está el vocabulario de inglés para que lo puedan estudiar.

No sólo se evalúa los conocimientos alcanzados, también se valora y mucho el esfuerzo, interés, los hábitos, la continuidad en el trabajo, el respeto hacia los compañeros/as.

En clase se tendrá en cuenta si están atentos y realizan sus tareas de forma limpia, ordenada y en el tiempo previsto para ellas.

Para más información páginas 9- 10- 11 y 12 de la agenda.

La nota final de las materias se establece de la siguiente forma:

Trabajo diario: tres puntos

Pruebas escritas: cuatro puntos

Cumplimiento adecuado de normas: un punto

Esfuerzo diario: dos puntos

En Segundo curso se establece la promoción o no promoción del alumno. **No promociona aquellos alumnos que no hayan superado los objetivos mínimos marcados para el Primer ciclo de Educación Primaria.**

### **3. MEDIDAS DE APOYO Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.**

Los niños con problemas de aprendizaje reciben apoyo por parte de los profesores.

Hay distintas formas de apoyo:

-Con problemas de aprendizaje. Son atendidos por María José Pozo, María y Carmen.

Estos niños/as pueden variar a lo largo del curso. Dependerá de su evolución. Generalmente hacen el mismo trabajo que estamos haciendo en clase pero de una forma más individualizada, en otros y dependiendo de las necesidades harán un trabajo diferente con lo cual llevarán para casa parte del trabajo que se haya echo en clase.

-Con problemas más graves y que tienen diagnóstico. Son Atendidos por Rocío.

A los niños/as que suelen ir bien y su trabajo es más avanzado en la medida de lo posible también se le suele ampliar el trabajo y en muchos de los casos se les exige más porque pueden dar más de si.

Todas estas medidas están sujetas a que no se produzcan bajas entre el profesorado. En ese caso el apoyo queda suspendido para atender la clase que no tiene profesorado.

### **4. ORGANIZACIÓN DE LA TUTORÍA SEGÚN EL P.O.A.T., DE LA TUTORÍA ELECTRÓNICA Y HORARIO DE ATENCIÓN A LAS FAMILIAS.**

#### **A. Trabajo diario en el aula**

En la medida de lo posible y dependiendo del horario se pretende trabajar diariamente en clase lengua, matemáticas y conocimiento del Medio, dedicándole un lugar fundamental a la lectura, de **ahí la importancia de que también en casa lean diariamente.**

Se trabajan los libros, el cuaderno y las fichas complementarias.

Más adelante pueden llevar libros para leer en casa que serán de la tutoría o de la biblioteca de clase, libros que deben ser cuidados puesto que pertenecen a la clase o al centro.

También leerán “El Arca de los Cuentos” , este libro nos lo regaló la editorial el hace dos cursos por lo que ya ha sido utilizado por otros niños. Deben ser cuidados y en ningún caso deben ser ni deteriorados ni perdidos.

Explicarle la forma de valoración de estos libros y que en ellos no se puede escribir.

Trabajaremos el cuaderno y también fichas. Muchas de las cuales se mandan como **deberes** para casa con el fin de que se vayan responsabilizándose. Es importante que esta tarea de casa esté bien presentada, ordenada y limpia.,

-Uso de las pizarras digitales.

-Entradas y salidas en el centro. Puntualidad. Días de lluvia.

-A partir de las 1.30 no se llama a ningún padre/madre para que venga a recoger al niño/a (salvo que el caso sea muy grave). En el caso de que un alumno tenga que salir o entrar en el centro lo hará acompañado de algún familiar mayor de edad. Tiene que pasar por Secretaría para justificar la entrada o salida.

-Tienen que traer su material y desayuno con ellos a las nueve de la mañana, no se le permite la entrada a los padres/madres si al niño/a se le ha olvidado algo.

### **B. Tutoría electrónica**

Este punto sólo lo tratarán los profesores que vayan a hacer uso de la tutoría electrónica.

### **C. Horario de atención a las familias**

Las tutorías serán los lunes de 16:00 a 17:00 horas.

La comunicación con los especialistas se hará a través del tutor.

Volver a repetir que se llevará un registro con las visitas llevadas a cabo. Los padres/ madres firmarán la asistencia y el compromiso al que se llegue.

## **5. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS FAMILIAS, DE ACUERDO CON LO RECOGIDO EN LOS ARTÍCULOS 10 Y 11 DEL DECRETO 328/2010 DE 13 DE JULIO**

### **A. Colaboración de los padres/madres**

Es importante la colaboración de los padres/madres:

-Contribuyendo a conseguir los hábitos de higiene y alimentación correctos.

-Ayudando a la lectura, controlando que la hagan correctamente, algunas veces en voz alta y otras de forma silenciosa, en cualquier caso es importante que comprueben que han entendido lo leído.

-Controlando el trabajo diario, revisando los libros cuando los lleve, el cuaderno, las fichas... o cualquier otra actividad o tarea que lleven para casa.

-Procurando que sean puntuales y traigan siempre todo lo que necesitan. Este año a la tercera falta de puntualidad debemos comunicarlo a la Jefatura de Estudios.

-Dosificando las horas de televisión, y uso de juegos tecnológicos. En cualquier caso deben dormir un mínimo de ocho horas.

-**El alumno que falte ha de justificar la falta de asistencia**, si no con el justificante médico, al menos por escrito. Cuando las faltas injustificadas lleguen a cinco se pone en conocimiento de la directora y después a Asuntos sociales. Estamos obligados/a a ello. Aquí también puede ser de utilidad la agenda escolar.

Para mayor información pueden leer las páginas 4 y 5 de la Agenda Escolar.

## **6. FUNCIONES DE LAS PERSONAS DE LEGADAS DE LOS PADRES Y MADRES DE CADA GRUPO.**

-Hay que elegir una persona responsable que haga la función de delegado de la clase. Será el encargado de comunicarse entre vosotros y portavoz de todos los padres/madre con respecto al profesor/a en cualquier asunto que no sea particular o individual. Con este fin sería importante el tener todos los números de teléfono para hacer una cadena y comunicar a todos los padres/madres algún asunto que se produzca en un momento dado.

La jefatura convocará alguna que otra vez una reunión por la tarde para que se realice un encuentro entre todos los delegados/as del centro y el equipo directivo así como la comisión de convivencia para tratar los puntos que se consideren pertinentes.

En años anteriores en la primera reunión se han establecido los cargos de Presidente y Secretario y a partir de ahí ellos mismos acordarán los puntos del día en las sucesivas reuniones.

Es importante que el delegado/a de cada clase le dé su correo electrónico al tutor para que éste lo de a su vez al equipo directivo ya que todas las reuniones serán convocadas a través del correo electrónico.

Se puede leer todo lo que nos ha dado Manolo sobre los delegados de padre y madre.

## **7. COMPROMISOS EDUCATIVOS Y DE CONVIVENCIA**

En el centro existe un Plan de convivencia que establece las reglas que todos debemos cumplir. Para que se tenga una visión más extensa sobre el tema pueden leer las páginas 5, 7, 8 de la agenda.

## **8. FUNCIONAMIENTO DEL AMPA**

-Animarles a que formen parte del AMPA y decirles algunas de las actividades que realizan.

-El 25 de noviembre se celebrará el mercadillo.

-El AMPA organiza:

- actividades para Navidad
- el día de la fruta
- el desayuno andaluz
- fiesta fin de curso
- el circuito en el centro
- cualquier otra actividad que se celebre en el centro, siempre colabora en todo.

-Se les puede leer lo que Manolo nos ha dado sobre el AMPA.

## **9. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES PREVISTAS**

Participaremos en todas las actividades que se organicen a nivel de centro y del Ayuntamiento.

Además tenemos organizadas las siguientes actividades:

-31 de octubre. Parque Periurbano de Porcuna (Mairena del Alfjarafe). Actividad dirigida por monitores, promocionada principalmente desde el área de Educación Física y donde se pretende un mayor contacto con la naturaleza.

-Segundo trimestre:

- Visita a la Laguna de Fuente del Rey
- Visita al hipódromo. Actividad organizada por el ayuntamiento

-Tercer trimestre: Si es posible visitar el Museo de la Miel en Jerez.

La posible asistencia de padres y madres a las excursiones dependerá del número de plaza.

Todo ello sin olvidar que participaremos en cualquier actividad que consideremos interesantes dentro de algunos de los proyectos solicitados, como por ejemplo el proyecto Mira.

### **Día de convivencia**

El día de convivencia del centro tendrá lugar el 17 de octubre.

Es un día de convivencia donde pueden participar y acompañarnos todos los padres/madres que lo deseen.

Solicitar padres/madres voluntarios para la organización de los juegos.

### **11. PRUEBA DE LA ESCALA**

Este año los alumnos tienen que realizar la prueba de la escala. Es una prueba donde se evalúa las áreas de lengua y matemáticas, generalmente se hacen en el mes de mayo. Más adelante se celebrará una reunión exclusivamente para tratar este punto.

### **10. OTRAS INFORMACIONES**

-Días de libre disposición establecidos por el Ayuntamiento:

- 21 de octubre. Romería de Valme
- 7 de enero. Después de los Reyes Magos
- 9 de mayo. Feria de Sevilla
- 22- 23 de mayo. Feria de Dos Hermanas.

-Cumpleaños.

-Cuidado del material.

-En la página Web se colgará periódicamente el menú del colegio para evitar gastos en fotocopias.

[www.valmecoronada.es](http://www.valmecoronada.es) para acceder a este apartado tienen que entrar en Servicios del Centro y después en la pestaña comedor.

Hay otro apartado llamado familias donde hay un formato para justificar las faltas de asistencia por si lo quieren utilizar.

Esta información también será colgada en la página Web.